

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. -67--- DEL ---01/03/2024--- PROT. N. _____

OGGETTO: **Programmazione triennale acquisti beni e servizi- Anni 2024-2026**

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 33, e 34 del vigente Statuto camerale;
 - Richiamata la determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24 novembre 2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11 novembre 2020 di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
 - Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n° 160/2023 del 12 dicembre 2023 di approvazione del bilancio preventivo 2024;
 - Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n° 161/2023 del 12 dicembre 2023 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2024;
 - Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 ed in particolare l'art. 37 che prevede quanto segue: “ 1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili; b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.....omissis.....Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) 4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici....omissis”;
 - Richiamato il comma 6 del medesimo articolo che prevede che con l'allegato I.5 vengano definiti: a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento; b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;
 - Dato atto che l'art. 6 del predetto allegato disciplina i contenuti e l'ordine di priorità del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, prevedendo altresì che gli schemi-tipo per la programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi siano costituiti dalle seguenti schede: G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento; H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione; I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.
 - Rilevato che i soggetti che gestiscono i siti informatici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e della banca dati nazionale dei contratti pubblici assicurano la disponibilità del supporto informatico per la compilazione degli schemi-tipo annessi al presente allegato;
 - Osservato che è conseguentemente abrogato il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018 n. 14;
 - Osservato che per la CCIAA di Cremona non sussistono necessità riconducibili ad acquisizioni superiori alla soglia indicata nel periodo 2024-2026, fatti salvi gli effetti dell'accorpamento;
 - Ricordato che dalla programmazione triennale sono esclusi gli affidamenti in house;
 - Dato atto della obbligatorietà di approvare il suddetto piano triennale, anche nel caso di insussistenza degli acquisti sopra indicati;
 - Ricordato che il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi è stato individuato nel Segretario generale, che riveste altresì il ruolo di figura di coordinamento per il programma triennale dei lavori pubblici, in quanto referente unico per la BDAP (banca dati amministrazioni pubbliche);
- DETERMINA**
- di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D. Lgs. 36/2023, il programma triennale delle acquisizioni di beni e servizi 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024, composti dai seguenti elaborati, allegati alla presente, e facenti parte integrante e sostanziale:
 - scheda G): quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda H): elenco degli acquisti di forniture di beni e servizi;
 - scheda I): elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
 - di pubblicare il programma degli acquisti di beni e servizi della Camera di Commercio di Cremona per il triennio 2024-2026 sul profilo del committente dell'Ente e sul sito informatico presso il Ministero Infrastrutture e Trasporti e presso l'Osservatorio di cui all'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite il sistema informatizzato della Regione Lombardia;

- di riservarsi l'aggiornamento annuale degli schemi di cui al punto 1, così come previsto dalla vigente normativa, al fine di adattarlo alle nuove esigenze anche in esito al processo di accorpamento in atto.

Cremona, 1 marzo 2024

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA 1 marzo 2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O
ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO
PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

Referto contabile Servizio Ragioneria

— _____

DATA, 1 marzo 2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

L'amministrazione non ha acquisti da pubblicare per l'anno

Il referente del programma
CAPPELLI MARIA GRAZIA

Capelli

Note:

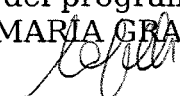
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altro acquisto presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altro acquisto nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI PARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato o seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi in annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)			codice AUSA	denominazione	
																			Importo					Tipologia (Tabella B.1bis)

Il referente del programma
CAPPELLI MARIA GRAZIA



Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato iscritto + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionante secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del RUP
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 8, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. Esenza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
CAPPELLI MARIA GRAZIA



Note:

(1) breve descrizione dei motivi