

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 459 DEL 11.12.19 PROT. N. _____****OGGETTO: Nuove Regole Incoterms® 2020 – Iniziative formative per le imprese.****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli artt. 33 comma 3 e 34 del vigente statuto camerale;
- Vista la deliberazione di Consiglio n. 17 del 21 dicembre 2018 di approvazione del bilancio per l'esercizio 2019;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 150 del 21.12.2018 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2019;
- Considerato che a partire dal 1° gennaio 2020 entrerà in vigore la nuova edizione delle Regole Incoterms® 2020 (International Commercial Terms), comunemente utilizzate nei contratti di vendita all'estero e codificate dalla Camera di Commercio Internazionale, che provvede alla loro revisione ciclicamente ogni 10 anni;
- Considerato che ICC Italia - con sede in Via Barnaba Oriani, 34 a Roma, Partita IVA 01017671007, Codice Fiscale 01863550586 - è il Comitato Nazionale della Camera di Commercio Internazionale, la più grande organizzazione mondiale delle imprese, fondata a Parigi nel 1919, a rappresentanza degli interessi economici imprenditoriali che, attraverso i Comitati Nazionali, si estende in più di 100 Paesi nel mondo;
- Visto che ICC Italia ha come obiettivo di operare nell'ambito della ICC nell'interesse degli operatori e delle imprese italiane, in particolare dei propri Soci, che svolgono attività nei settori dell'industria, del commercio, della finanza, delle assicurazioni, dei trasporti, del turismo, dell'agricoltura, delle libere professioni e in genere in ogni altro settore interessato da rapporti economici internazionali;
- Considerato che ICC Italia, in considerazione del rapporto di collaborazione pluriennale che la lega al mondo camerale, ha offerto alle Camere di Commercio, tramite l'Unione Nazionale delle Camere di Commercio, la possibilità di pianificare percorsi formativi e di aggiornamento per le imprese sulle Regole Incoterms® 2020, accreditati ICC ed elaborati con gli esperti che hanno partecipato al Gruppo di Revisione Incoterms® 2020;
- Considerato che il pacchetto offerto da ICC Italia - comprensivo della predisposizione del programma, del patrocinio dell'evento, della copertura di tutte le spese del relatore e la fornitura delle pubblicazioni Incoterms® 2020 nella versione bilingue italiano-inglese - ha un costo pari a € 2.500,00 + IVA 22% fino a 20 partecipanti e che per ogni partecipante aggiuntivo è previsto un costo aggiuntivo di € 60,00 + IVA 22%;
- Ritenuto opportuno prevedere l'adesione di 45 partecipanti, per un costo complessivo di € 4.000,00 + IVA 22%, pari a € 4.880,00 IVA inclusa;
- Considerato che l'organizzazione del seminario formativo è prevista per il giorno 12 dicembre 2019;
- Richiamato l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Tenuto conto che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- Osservato che il servizio da affidare è quantificabile in complessivi € 4.000,00, oltre ad IVA;
- Ricordata la necessità di individuare il RUP relativamente alla fase di selezione del contraente;
- Vista la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- di confermare l'adesione al pacchetto offerto da ICC Italia di cui alle premesse, mediante affidamento a ICC Italia (sede: Via Barnaba Oriani, 34, Roma, Partita IVA 01017671007, Codice Fiscale 01863550586) ed in particolare:

- pacchetto comprensivo di predisposizione del programma, patrocinio dell'evento, copertura di tutte le spese del relatore e fornitura delle pubblicazioni Incoterms® 2020 nella versione bilingue italiano-inglese - al costo pari a € 2.500,00 + IVA 22% fino a 20 partecipanti,
- costo aggiuntivo di € 60,00 + IVA 22% per ogni partecipante aggiuntivo;
- di prevedere l'adesione di 45 partecipanti, per un costo complessivo di € 4.000,00 + IVA 22%, pari a € 4.880,00 IVA inclusa;
- di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'Area 2 e della Segreteria Generale - Responsabile dell'Ufficio Personale);
- di individuare nella Dr.ssa Irene Nicoletta De Bona il funzionario responsabile per l'esecuzione del suddetto contratto;
- di imputare l'onere complessivo, stimato in € 4.000,00 + IVA (pari a € 4.880,00 IVA inclusa) al bilancio 2019;
- di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, 11.12.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

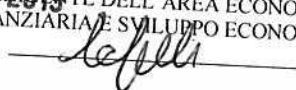


REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 11 DIC 2019 DIRETTORE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E SVILUPPO ECONOMICO



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE