

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 68 DEL 5/02/2020 PROT. N. \_\_\_\_\_**

OGGETTO: Affidamento in house a IC Outsourcing srl dei servizi relativi al recupero e accertamento sanzioni amministrative, revisione dei mediatori immobiliari e pratiche R.I. inerenti le cariche – Conferma del servizio per l'annualità 2020-2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli art. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 14 del 02/12/2019 di approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2020;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 115 del 23/12/2019 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2020;
- Richiamata la determinazione n° 139 del 5 aprile 2019 con la quale si affidava a IC Outsourcing srl con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285 il servizio relativo alla effettuazione degli accertamenti delle sanzioni amministrative, delle pratiche del registro Imprese relative agli organi nonché della revisione dell'elenco dei mediatori immobiliari e merceologici per il periodo 8 aprile 2019/7 aprile 2020, con possibilità di conferma per un ulteriore anno, anche in relazione alla evoluzione del processo di accorpamento;
- Dato atto che l'eventuale facoltà di non confermare il servizio è da esercitarsi non oltre 60 giorni prima della scadenza, e quindi entro e non oltre l'8 febbraio 2020;
- Dato atto della peculiare rilevanza delle predette funzioni;
- Osservato che tale servizio può quindi continuare ad essere proficuamente affidato alla società di sistema IC Outsourcing srl con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285 che dispone di una adeguata struttura organizzativa, alle condizioni già in atto, che, in particolare, prevedono un costo annuale di € 46.800,00 oltre IVA a fronte dei seguenti volumi stimati annui di evasione pratiche:
  - Circa 300 verbali di accertamento relativi agli anni 2016/2018
  - Circa 600 verbali di accertamento relativi alle annualità correnti
  - 2390 pratiche relative agli organi
  - 160 mediatori immobiliari e merceologici iscritti ai relativi elenchi
- Considerata economicamente e tecnologicamente valida tale offerta;
- Ricordato che il predetto servizio è acquisito nella modalità "in house providing" da IC Outsourcing ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016;
- Richiamata la delibera ANAC del 20/09/2017 "Aggiornamento n. 7 - Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016";
- Verificato che il numero di iscrizione di IC Outsourcing all'Elenco di cui all'art. 192 del D.Lgs. 50/2016 risulta essere il seguente: 7726 del 25 gennaio 2018 e che l'iscrizione all'elenco è avvenuta con deliberazione dell'Autorità n° 702 del 24 luglio 2018;
- Osservato che pertanto i servizi sopra descritti possono pertanto essere legittimamente affidati alla società in oggetto fino al 7 aprile 2021;
- Vista la disponibilità in bilancio;

**DETERMINA**

1. di confermare l'affidamento del servizio descritto in premessa a IC Outsourcing srl con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285 per il periodo 8 aprile 2020/7 aprile 2021, per un corrispettivo pari ad € 3.900,00 mensili e quindi per un totale di € 46.800 annuali oltre IVA;
2. di imputare la conseguente e complessiva spesa di € 57.096,00 (IVA inclusa) al bilancio camerale 2020;
3. di individuare nel dottor Nicola Maffezzoni il funzionario responsabile della esecuzione del contratto;
4. di acquisire il referto contabile della Ragioneria.

Cremona, 5 febbraio 2020

**REFERTO DI RAGIONERIA**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 5 febbraio 2020

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico

\_\_\_\_\_ *M. Cappelli*

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

*M. Cappelli*

**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

**PER ACQUISTO BENI**

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE